CONTRACT-CADRU

Privind desfăşurarea activităţilor educaţionale specifice Programului *After School*

pentru anul şcolar 2020-2021

Nr …….…. / Data ……

1. **PĂRŢILE CONTRACTANTE:**

S.C TEMSIX SRL- RodiA After School, cu sediul in Stefanesti-Arges, Soseaua Bucuresti, nr.11, inmatriculata in Registrul Comertului ARGES sub nr. J03/445/1994, **telefon 0722662423, e-mail anca.ionescu@temsix.ro, prin reprezentant legal Radulescu Gheorghe ,in calitate de director general , pe de alta parte**

și

Dna/Dl……părinte/tutore/susținător legal al elevului**,** în calitate de **Beneficiar indirect,**

Copilul ……., elev, în calitate de **Beneficiar direct,** au convenit să încheie prezentul *Contract-cadru*, cu respectarea următoarelor clauze:

2. **OBIECTUL CONTRACTULUI:**

2.1. Obiectul contractului îl constituie prestarea de servicii educaţionale, respectiv activitati de pregătire a temelor și pregătire suplimentară a **Beneficiarului direct**.

2.3. Modificarea obiectului contractului pe parcursul derulării acestuia se face numai cu acordul părţilor, prin acte adiţionale la prezentul Contract.

3. **TERMENUL CONTRACTULUI:**

3.1. *Contractul-cadru* vizează **anul școlar 2020-2021**, conform structurii date de MEN (**14septembrie 2020 – 18 iunie 2021)** şi intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părţi; anul școlar însumează 34 de săptămâni.

Structura anului școlar cuprinde **semestrul I** (**14 septembrie 2020 – 29 ianuarie 2021**)

și **semestrul al II-lea (8 februarie 2021 – 18 iunie 2021**).

3.2. Pentru fiecare an școlar se va încheia un nou contract.

4. **CADRUL FINANCIAR:**

4.1. **Beneficiarul indirect** va achita o **taxă lunară** stabilită în condiţiile legii şi ale prezentului *Contract-cadru*;

TAXA PENTRU PROGRAMUL *AFTER SCHOOL* INCLUDE:

- activităţile de pregătire a temelor și pregătire suplimentară, coordonate de pedagogul
  școlar;
- cursuri de limba engleza structurate pe nivele de pregatire: incepatori/mediu/avansati;
- activități ludice și recreative;
- club de lectura;
- servicii de suport si consiliere educationala;
- supraveghere permanenta.

4.2. Pentru zilele în care copilul absentează din motive medicale pentru o perioadă mai mare sau egală cu 5 zile lucrătoare consecutive, dovedite pe baza documentelor medicale, va fi scăzută *contribuția de hrană* (stabilită la lei/zi)

4.3. Taxa pentru *Programul After School* se achită până în data de 15 a lunii curente.

4.4. **Beneficiarul indirect** va semna un *Angajament de plată* redat în *Anexa nr.2* a prezentului *Contract-cadru*;

4.5. În cazul în care **Beneficiarul indirect** nu va plăti la timp taxa pentru Programul *After School*, **Prestatorul** este îndreptăţit să calculeze penalităţi de 0,2% pe zi din valoarea taxei lunare neachitate, începând cu a 3-a zi de întârziere față de ultima zi a perioadei de plată;

4.6. În cazul în care **Beneficiarul indirect** nu achită taxele şi penalităţile aferente în termen de 30 de zile calendaristice de la termenul de plată, **Prestatorul** este îndreptăţit să rezilieze prezentul *Contract-cadru*, fără niciun fel de notificare în prealabil. Aceasta nu îl exonerează pe **Beneficiarul indirect** de la plata taxelor datorate, **Prestatorul** rezervându-şi dreptul de a acţiona, pe cale legală, pentru recuperarea sumelor restante;

4.17. Taxele nu includ costurile pentru transportul către și de la unitatea de învățământ , pentru excursii sau alte activităţi educative facultative propuse de către instituție;
4.8. Costurile pentru analizele medicale solicitate de **Prestator si alte analize cerute de institutiile statului** nu sunt incluse în taxa pentru Programul *After School*.

5. **OBLIGAŢIILE PĂRŢILOR:**

1. **Prestatorul se obligă:**

   a. să asigure locaţia, cadrul organizatoric şi climatul educaţional la standarde înalte, corespunzător normativelor în vigoare elaborate de Ministerul Educaţiei Naționale;

b. să asigure supravegherea pe durata prezenţei lor în incinta instituției, precum şi în cadrul deplasărilor în afara spaţiului instituției;
c. să asigure un corp profesoral calificat pentru a conduce activităţile de pregătire a temelor și pregătire suplimentară și activitățile optionale;

d. să asigure, prin activitatea cadrului didactic, asistență și sprijin în efectuarea temelor, în mod individual, în funcţie de ritmul de dezvoltare, aptitudinile sau interesele copilului;

e. să respecte *programul orar* al activităţilor educaţionale, al orelor de masă şi să asigure hrana elevilor conform recomandărilor medicilor nutriţionişti pentru vârstele şcolare;

f. să informeze periodic/la cerere părinţii cu privire la performanțele școlare şi comportamentul copilului;

g. să comunice părinţilor orice schimbare în starea de sănătate a copilului de îndată ce aceasta este identificată, iar, în caz de urgenţă, să ia măsuri de prim-ajutor şi să anunţe imediat părintele/tutorele legal al acestuia;

i. să anunţe **Beneficiarul indirect** de semnalarea în instituția de învățământ a unor cazuri de boli contagioase, doar pe baza avizelor primite de la medic;

j. să anunţe **Beneficiarului indirect** de orice modificare a prezentului Contract, în scris, cu 15 de zile înainte;

k. să trateze nediscriminatoriu fiecare școlar;

l. să asigure confidenţialitatea datelor personale ale **Beneficiarului direct**, respectiv ale **Beneficiarului indirect**, respectând prevederile *Regulamentului general privind protecția datelor* – RGPD (conform *Anexei nr. 3* la prezentul Contract);

m.. să revoce înscrierea/reînscrierea unui școlar în următoarele situații:

- condiţiile educaţionale speciale necesitate de elev nu sunt disponibile;
- taxa pentru Programul *After School* nu a fost plătită conform *Angajamentului de plată* (*Anexa nr.2* a prezentului Contract);
- familia nu prezintă la timp analizele medicale necesare înscrierii sau revenirii în colectivitate după o perioadă de boală;
- starea de sănătate a elevului pune în pericol sănătatea celorlalți școlari sau a personalului instituției;
- elevul are un comportament agresiv sau nu se adaptează la programul și regulamentul instituției;
- părinții sau tutorii au un comportament care este în contradicție cu *Regulamentului de Organizare*

şi Funcţionare Internă al instituției și/sau normele de conviețuire socială;

- există un oricare alt motiv pe care instituția îl consideră relevant.

5.2 Beneficiarul indirect - Părintele/tutorele/susținătorul legal al şcolarului se angajează:

a. să respecte prevederile *Regulamentului de Organizare și Funcționare Internă* al instituției*,* adus la cunoştinţă, prin afişare;

b. să pună la dispoziţia conducerii instituției **documentele necesare pentru înscrierea elevului**, cu completarea integrală a *Fişei de înscriere*:

- **copie după certificatul de naştere al copilului;**
- **copii după actele de identitate ale părinţilor;**
- **avizul epidemiologic al şcolarului;**
- **buletinele de analize: exudat faringian şi exudat nazal.**

c. să respecte condiţiile iniţiale în care s-a făcut înscrierea, corespunzător clauzelor prezentului Contract şi *Fişei de înscriere* (redată în *Anexa nr. 1* a prezentului Contract);
d. să răspundă sesizărilor din partea instituției cu privire la copil;

e. să achite la timp ***taxa*** pentru ***Programul After School*** în conformitate cu *Angajamentul de plată*:

f. să asigure schimburi de haine şi încălţăminte adecvate pentru perioada petrecută de școlar în instituție;

g. să nu aducă copilul la program în cazul în care acesta este bolnav. În cazul în care, în urma controlului medical zilnic la intrarea în instituție, sunt constatate semne de boală, **Beneficiarul indirect** este obligat să ia copilul acasă .
h. să comunice orice schimbare în starea de sănătate a copilului. În cazul în care copilul este diagnosticat cu o boală contagioasă, **Beneficiarul indirect** trebuie să anunţe conducerea instituției, chiar dacă elevul absentează;

i. să prezinte avizul medical cu menţiunea „Apt pentru a intra în colectivitate” la reîntoarcerea copilului în colectivitate în cazul în care acesta a fost bolnav sau după o absenţă care depăşeşte 7 zile calendaristice consecutive;

j. să comunice conducerii instituției absenţa copilului sau perioada în care copilul urmează să absenteze şi motivul absentării lui, cel târziu în dimineața zilei respective;

k. să îşi dea acordul scris în cazul în care copilul va părăsi incinta instituției pentru desfăşurarea unor activităţi extraşcolare organizate la propunerea instituției;

l. prin prezentul contract **Beneficiarul indirect** îşi asumă strict o relaţie profesională cu personalul instituției. Părinţii nu vor face oferte de angajare, nu vor solicita lecţii private, în afara programului, nu se vor adresa, în nicio circumstanţă, pe un ton nepoliticos, ridicat sau amenințător niciunui angajat al instituției de învățământ.

6. **FORŢA MAJORĂ:**

Forţa majoră exonerează de răspundere părţile în cazul neexecutării parţiale sau totale a obligaţiilor asumate prin prezentul Contract. Partea care invocă forţa majoră are obligaţia să o aducă la cunoştinţă celeilalte părţi, în termen de maxim o zi de la apariţie, iar dovada forţei majore se va dovedi în maxim 5 zile de la apariţie. Partea care invocă forţa majoră are obligaţia să aducă la cunoştinţă celeilalte părţi încetarea cauzei acesteia în maxim 3 zile de la încetare.

7. **REZILIEREA CONTRACTULUI:**

7.1. Rezilierea prezentului *Contract-cadru*, înainte de încetarea sa, se face numai motivat, partea ce doreşte acest lucru fiind obligată să anunţe în scris intenţia, **cu cel puţin 20 zile calendaristice înainte**, termen în care trebuie să se respecte obligaţiile asumate,scadente, etc.

7.2. În cazul în care **Beneficirul indirect** doreşte să retragă copilul de la Programul *After School*, acesta trebuie să adreseze administratorului RodiA After School o ***notificare scrisă de reziliere* a contractului cu 20 de zile calendaristice înainte**;
7.3. În cazul plăţilor în avans, **Beneficiarul indirect** va pierde sumele achitate sau va avea obligaţia de a plăti facturile emise dacă nu a anunţat rezilierea prezentului Contract, conform termenului menţionat mai sus;

7.4. În cazul în care s-a efectuat plata pentru mai multe luni în avans și **Beneficiarul indirect** a adresat *notificarea scrisă de reziliere a Contractului-cadru* în termenul prevăzut, **Prestatorul** returnează suma avansată, cu excepţia lunii în curs.

8. **DISPOZIŢII FINALE:**

8.1. **Prestatorul** îşi rezervă dreptul de a întrerupe activitatea în cazul unor evenimente neprevăzute: întreruperea furnizării de energie electrică, gaze naturale, inundaţii, drumuri impracticabile, ninsori abundente, boli contagioase, reamenajări urgente. În acest caz, taxa pentru Programul *After School* se recalculează, în funcţie de numărul de zile;

8.2. Orice modificare la prezentul Contract se va face în scris și doar cu consimţământul părţilor;

8.3. Prezentul Contract a fost redactat în două exemplare originale, cu aceeaşi valoare juridică şi intră în vigoare de la data semnării.

8.4. **Beneficiarul indirect** va semna prezentul Contract pe fiecare pagină.

9. **<u>REZOLVAREA LITIGIILOR</u>:**

Eventualele neînțelegeri sau litigii care se pot naște în prezentul Contract sau în legătură cu derularea acestuia, inclusiv cele referitoare la validitatea, interpretarea, executarea sau desființarea lui vor fi soluționate pe cale amiabilă. Dacă părțile nu vor ajunge la o înțelegere amiabilă, atunci litigiile vor fi înaintate spre soluționare organelor jurisdicționale competente. Prin semnarea prezentului Contract-cadru, pările semnatare se obligă să accepte și să respecte întocmai prevederile prezentului Contract.

PRESTATOR,
Dir.general,
Radulescu Gheorghe

Semnătura:…….

BENEFICIAR,
Părinte/tutore/susținător legal al şcolarului,

Nume și prenume…….....

Semnătura…….....

Data semnării: .....

Anexa nr. 1 la Contractul-cadru Nr. ……. din ……

FIŞA DE ÎNSCRIERE
PENTRU ANUL ŞCOLAR 2020-2021

A.DATE DESPRE COPIL:

NUME*:	
PRENUME*	
CNP*:	
DATA NAŞTERII*:	
NAŢIONALITATEA*:	
LOCUL NAŞTERII*:	
CETĂŢENIA*:	
RELIGIA*:	
AFECŢIUNI, ALERGII*:	
CERINŢE SPECIALE*:	
ADRESA de domiciliu*:	
TELEFON ACASĂ:	

B.DATE DESPRE MAMĂ:

NUME*:	
PRENUME*:	
DATA NAŞTERII:	
PROFESIA:	
LOCUL DE MUNCĂ:	
TELEFON MOBIL*:	
E-MAIL*:	

C.DATE DESPRE TATĂ:

NUME*:	
PRENUME*:	
DATA NAŞTERII:	
PROFESIA:	
LOCUL DE MUNCĂ:	
TELEFON MOBIL*:	
E-MAIL*:	

*Acestea sunt câmpuri obligatorii de completat.

D.<u>TRANSPORT CĂTRE</u> RodiA After School:

- Școala/clasa…….....
- Adresa școlii…….....
- Orarul zilnic al elevului de la școala de proveniență (ore)
  ……

  ……

  ……
- Persoana de contact din școală……

F.TARIFE

PROGRAM:

11:00 – 16:30 = 690 lei/luna

11:00 – 18:30 = 790 lei/luna

<u>TRANSPORT :</u>

120 lei/luna

MASA :

Pranz (fel de baza +felul doi) + **Gustarea** de dupa- amiaza:15 lei /zi
Observatii :
Masa este servita in sistem catering .

Masa si Activitatile optionale nu sunt incluse in tarif.

In tarifele stabilite sunt incluse toate materialele didactice necesare, consumabile, si tot ce este necesar si oportun bunei desfasurare a activitatilor.

Declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate sunt complete, precise și corecte.

BENEFICIAR,
Părinte/tutore/susținător legal al şcolarului,

Numele si semnatura

.....

Anexa nr. 2 la Contractul-cadru Nr. ……. din ……

ANGAJAMENT DE PLATĂ

Din data de ……

Subsemnatul/Subsemnata.....

domiciliat/ă în……,Str. .....

nr.....,bl……,sc. …….,ap. ……, sector. ……,născut/ă la data de……..... posesor al cărţii de identitate seria……..nr…….. .eliberată de ……..la data de ……...

CNP ……tel.mobil……..

în calitate de **Beneficiar**, Părintele/tutorele/susținătorul legal al copilului înscris la **Programul After School – RodiA after school**

ÎMI ASUM PREZENTUL ANGAJAMENT DE PLATĂ astfel:

1. Mă oblig să achit taxa şcolară stabilită de către **RodiA After School** pe toată durata perioadei în care se derulează contractul. Taxa pentru tipul de Program ales este în valoare de … DE LEI. /lună. Plăţile se vor face în lei, până la data de 15 ale lunii, pentru luna curentă.
2. Am luat la cunoştintă şi mă oblig să respect,

BENEFICIAR,
Părinte/tutore/susținător legal al şcolarului,

Numele si semnatura

.....

Anexa nr. 3 la Contractul-cadru Nr. ……. din ……

ACORD DE PRELUCRARE ȘI UTILIZARE A DATELOR PERSONALE

RodiA After School colectează, prelucrează și stochează date referitoare la Dvs., ca Beneficiar indirect și la copilul Dvs., ca Beneficiar direct, precum: nume, prenume, cod numeric personal, adresă, număr de telefon, adresa e-mail, date medicale ale copilului. Astfel, **se** aliniază prevederilor **RGPD** (***Regulamentul 2016/679/UE*** privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date) și, în consecință, vă aducem la cunoștință drepturile pe care le aveți, în calitate de Beneficiar:

- Accesul la datele pe care ni le puneți la dispoziție, în calitate de Beneficiar;
- Informarea cu privire la scopul procesării datelor Dvs. cu caracter personal și modul de stocare al acestora;
- Opțiunea de a vă modifica datele personale;
- Opțiunea de a restricționa utlizarea datelor personale de către ; **RodiA After School**
- Retragerea *Acordului de prelucrare, utilizare și securizare a datelor personale*.

Pentru a vă exprima consimțământul privind utilizarea datelor personale, vă rugăm să completați itemii de mai jos.

- *Sunt/Nu sunt de acord sa primesc pe adresa de mail*

Notificări din partea **RodiA After School**
Informari privind activitatile organizate in afterschool
Alte informări privind activitățile organizate și desfășurate în școală

- *Sunt /Nu sunt de acord ca numele, fotografia și/sau alte date privind copilul meu sa fie utilizate in materiale de tip promotional sau publicatii/publicitate*

BENEFICIAR,

Părinte/tutore/susținător legal al şcolarului,

Numele si semnatura

.....